

### **RESOLUCION Nº 153/08**

#### **VISTO:**

El expediente Nº 2761/08, en el que se han labrado investigaciones administrativas previas a los fines de esclarecer los hechos de cobro de cheques Nº 65772185, 67516872, 67516910 y 67516734, la supuesta falsificación de las firmas y/o del contenido de los mismos; la sustracción y percepción de los mencionados valores a favor de personas que no eran acreedoras de la Municipalidad;

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que según dictamina la instrucción del referido sumario, es necesario instruir sumario administrativo a los fines de determinar la responsabilidad, entre otros, de la Sra. Patricia Alejandra Zalazar del área contaduría, de la Sra. Alba Rosa Peralta, como Encargada del Area Tesorería, y de la Sra. Stella Maris Zecca, y Miriam Zalazar, quienes cumplen también sus funciones en el área Tesorería, en los hechos anteriormente relacionados, en un todo conforme con el Art. 69º del Estatuto del empleado de la administración pública municipal.-Ordenanza Nº 52/73, siendo necesario y conveniente disponer con carácter transitorio el apartamiento de las mismas de las funciones que desempeñan:

Que asimismo dictamina que debe recaratularse el Expediente Nº 2761/08, convirtiendo al mismo en "SUMARIO ADMINISTRATIVO";

Que solicita, también, se disponga la habilitación horaria de 14,30 a 19 hs para los días 17 y 18 de diciembre de 2008, a los fines de recepcionar las testimoniales respectivas dispuestas por la instrucción del sumario;

Por todo lo expresado la Intendencia Municipal de Capilla del Monte

### **R E S U E L V E**

Artículo 1º.-: DISPONESE que a partir de la notificación de la presente Resolución, las agentes municipales Patricia Alejandra Zalazar, legajo Nº 903, Alba Rosa Peralta, legajo Nº 201, Stella Maris Zecca, legajo Nº 856 y Miriam Zalazar 733, sean apartadas en forma transitoria de sus tareas laborales en la oficina de Contaduría y Tesorería, trasladándose a otras áreas dentro de la administración, hasta tanto se resuelva en forma definitiva las actuaciones administrativas del Expediente 2761/08 y por un plazo no mayor a treinta días a partir de la notificación de la presente resolución, debiendo notificarse a través de la oficina de Personal, por cuerda separada la/s oficina/s en la/s que deberán prestar sus servicios dentro del referido plazo.-

Artículo 2º.-: RECARATULESE el Expediente Nº 2761/08, convirtiendo al mismo en "SUMARIO ADMINISTRATIVO".-

Artículo 3º.-: DESIGNASE al Dr. Luis Cordeiro Pinto, como Asesor Jurídico en las actuaciones administrativas relacionadas con el Expediente Administrativo Nº 2761/08.-

Artículo 4º.-: HABILITENSE los horarios de 14,30 a 19 hs. de los días 17 y 18 de diciembre de 2008, a los fines de recepcionar las testimoniales respectivas dispuestas por la sumariante.-

Artículo 5º.-: La presente Resolución será refrendada por el Sr. Secretario de Gobierno Municipal.-

Artículo 6º.-: COMUNIQUESE, córrase vista al Tribunal de Cuentas, publíquese, dése al Registro municipal y archívese.-

Firmado: OSVALDO ALLIE  
SEC. GOB.

Capilla del Monte, 15 de diciembre de 2008.-  
ROSANNA E. OLMOS  
INTENDENTE MPAL.