

RESOLUCION N° 138/99  
-----

VISTO:

La Transferencia administrativa que se producirá el día 12 de diciembre de 1999, oportunidad en que se entregará la administración a las autoridades electas el pasado 20 de diciembre de 1998;

Y CONSIDERANDO:

Que a tal fin es necesario realizar con anticipación, diversas tareas de corte administrativo y cierre contable;

Que a tal fin se hace necesario mantener la Caja Municipal sin movimiento, durante los últimos dos días hábiles antes de la transferencia, como asimismo no realizar libramientos de pagos a los efectos de las conciliaciones bancarias correspondientes;

Por ello, el Departamento Ejecutivo Municipal

R E S U E L V E

Art. 1°.-:DISPONESE que los días 9 y 10 de diciembre próximos, la Caja Municipal se mantenga sin movimiento, por lo que no deberá brindar atención al público, debiendo el personal afectado al área de Tesorería y Caja, cumplir las funciones y tareas que le encomienden sus superiores; asimismo durante los días indicados no se deberá efectuar libramiento de cheques.-

Art. 2°.-:El resto del personal municipal deberá atender con normalidad, derivando los pagos que los contribuyentes deseen hacer, al Banco Provincia de Córdoba o Nación Argentina, debiendo colaborar además en las tareas que le indiquen sus superiores.-

Art. 3°.-:COMUNIQUESE a la Oficina de Personal a los efectos que correspondan.-

Art. 4°.-:La presente Resolución será refrendada por el Sr. Subsecretario Privado y Encargado de Suministros a cargo de la Secretaría de Gobierno Municipal.-

Art. 5°.-:COMUNIQUESE, córrase vista al Tribunal de Cuentas, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Capilla del Monte, 2 de diciembre de 1999.-

firmado: GABRIEL SUAREZ  
SUBSEC.P. Y E. S. A/C SG

DR. MARCELO P. LUSIANZOFF  
INTENDENTE MUNICIPAL