

Esta Ordenanza fue modificada por la Ordenanza 1497/02-2009/07-
2154/08

ORDENANZA N° 1304/99

El concejo Deliberante de Capilla del Monte, SANCIONA CON FUERZA
DE

O R D E N A N Z A

CAPITULO I

REGIMEN DE LICENCIAS PARA EL PERSONAL MUNICIPAL

Art. 1°.-:ESTABLECESE el presente régimen de licencia para el personal dependiente de la Municipalidad de Capilla del Monte. Comprende a los empleados y obreros con funciones permanentes o transitorias, cualquiera sea la forma de retribución, y al personal contratado.-

Art. 2°.-:La presente Ordenanza reglamenta los derechos siguientes:

- I) Licencia anual por vacaciones;
- II) Licencias por razones de salud, accidentes de trabajo y enfermedades profesionales;
- III) Licencias por maternidad y permiso para la atención del lactante;
- IV) Licencias para desempeñar cargos electivos y de representación política, gremial y/o sindical;
- V) Licencia por asunto familiar o particular;
- VI) Licencia o permiso para estudiantes;
- VII) Licencia para realizar estudios o actividades culturales en el país o en el extranjero;
- VIII) Disposiciones generales;
- IX) Disposiciones transitorias;

CAPITULO II

LICENCIA ANUAL POR VACACIONES

Art. 3°.-:La licencia vacacional es obligatoria, se concederá con goce de haberes dentro del año calendario, para lo cual se tendrá en cuenta en primer lugar, las necesidades del servicio apreciadas por la autoridad, y en segundo lugar, el turno solicitado por el beneficiario. El otorgamiento efectivo de las licencias vacacionales podrá efectivizarse hasta el 31 de Marzo del año siguiente, salvo que medien razones y fundamentos debidamente justificados, en cuyo caso podrá la licencia tomarse hasta el

primer semestre.-

Art. 4°.-:La licencia anual, siendo un derecho del personal, no podrá ser interrumpida. La licencia por vacaciones no son acumulables, salvo que el agente y obrero no hubiere podido usar su licencia anual por causa de fuerza mayor, en cuyo caso podrá optar por percibir una compensación en dinero por los días de licencia no gozados en término.- En ningún caso entre una y otra licencia anual, podrá mediar un lapso menor de seis meses, quedando prohibido además, toda compensación en dinero por períodos vacacionales no gozados, correspondientes al año vigente.-

Art. 5°.-:Los términos de la licencia por vacaciones serán:

- a) De diez (10) días laborables, cuando la antigüedad del empleado u obrero sea mayor de seis meses y no exceda de dos años.-
- b) De doce (12) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de dos y no exceda de cinco años.-
- c) De quince (15) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de cinco y no exceda de diez años.-
- d) De veinte (20) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de diez y no exceda de quince años.-
- e) De veinticinco (25) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de quince y no exceda de veinte años.-
- f) De treinta (30) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de veinte años.-

Art. 6°.-:Para establecer la antigüedad del empleado se computarán los años de servicios prestados en la Administración Pública Nacional, Provincial y Municipal o en entidades privadas cuando en este último caso se haya hecho el cómputo de servicios en la respectiva Caja de Previsión Social, para lo cual el empleado que solicite este reconocimiento deberá presentar a consideración del Departamento Ejecutivo Municipal, las constancias correspondientes.-

CAPITULO III

LICENCIAS POR RAZONES DE SALUD, ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES

Art. 7°.-:Para tratamiento de afecciones comunes o consideradas estacionales, traumatismos y demás patología de corto tratamiento que inhabiliten para el desempeño del trabajo incluidas operaciones quirúrgicas menores y en los casos de enfermedades o incapacidad temporaria resulte de accidentes acaecidos fuera del servicio, se concederán al agente hasta treinta (30) días corridos continuos o discontinuos por año calendario, con percepción íntegra de haberes.-

Art. 8°.-:Cuando la enfermedad contraída, por su naturaleza o evolución requieran un tratamiento prolongado con incapacidad para trabajar o cuando imponga la hospitalización o el alejamiento del empleado por razones de profilaxis y seguridad, o en caso de enfermedad profesional contraída en acto de servicio o accidente de trabajo, o accidente in itinere, se concedarán hasta SEIS meses de licencia en forma continua o discontinua para una misma o distinta afección, con percepción de haberes, prorrogable por Junta Médica en iguales condiciones por otros SEIS meses.-

Vencido este plazo y subsistiendo la causal que determinó la licencia, podrá concederse una prórroga de la misma, la que estará condicionada a la antigüedad del empleado u obrero, y con una nueva Junta Médica.

Cuando éste tenga menos de cinco años en la administración, la licencia se prorrogará por tres (3) meses con el goce de la mitad de sus haberes y tres meses más sin goce de sueldo, y cuando la antigüedad sea mayor de cinco años, por seis (6) meses con el goce de la mitad de sus haberes y seis meses más sin goce de sueldo.-

Cumplidos todos los términos enunciados en el presente artículo y subsistiendo la causal que determinó la licencia, se realizará una Junta Médica que determinará de acuerdo a la capacidad restante del agente las funciones que desempeñará el mismo. En caso de incapacidad total se aplicarán las leyes de previsión y asistencia social correspondientes.-

Art. 9°.-:Toda licencia concedida por enfermedad o accidente quedará cancelada con el restablecimiento de la salud del interesado. En los casos de licencia concedida por aplicación del artículo 8°, el empleado u obrero no podrá ser reintegrado a sus tareas habituales hasta que presente el certificado de alta otorgado por el profesional tratante y autorizada por el médico de contralor municipal o Junta Medica si correspondiere.-

Art. 10°.-:Los agentes que por razones de salud, accidentes de trabajo y enfermedades profesionales no puedan desempeñar sus tareas, están obligados a comunicar en el día y dentro de las dos primeras horas de su horario de trabajo, esta circunstancia a la Municipalidad.-

Art. 11°.-:En todos los casos en que sea necesario otorgar la licencia dispuesta por este Capítulo o conceder una prórroga, la causal determinante de la misma, deberá ser certificada por médico tratante, y autorizada por el médico de contralor Municipal o Junta Médica si correspondiera, quienes podrán solicitar la historia clínica y demás elementos de juicio médico que permitan certificar la existencia real de la causal invocada.-

CAPITULO IV

LICENCIA POR MATERNIDAD Y PERMISO PARA LA ATENCION DE LACTANTE

Art. 12°.-:Por maternidad se concederá licencia remunerada de

noventa (90) días corridos, la que podrá dividirse en dos períodos, uno anterior y otro posterior al parto.-

Art. 13°.-:Toda madre tendrá derecho a optar:

a) Disponer de dos descansos de media hora cada uno para amamantar a su hijo en el transcurso de la jornada de trabajo.-

b) O disminuir en una hora diaria su jornada de trabajo, ya sea iniciando su labor una hora después del horario de entrada o finalizando una hora antes.

Estos derechos se mantendrá hasta tres meses posteriores al parto.-

CAPITULO V

LICENCIA POR ASUNTO FAMILIAR O PARTICULAR

Art. 14°.-:El empleado u obrero Municipal tendrá derecho a usar licencia con goce íntegro de haberes en los siguientes casos:

1) MATRIMONIO:

- a) del agente, diez (10) días hábiles;
- b) de sus hijos, dos (2) días hábiles;

2) NACIMIENTO:

a) de los hijos del agente varón, dos (2) días hábiles.-

3) FALLECIMIENTOS:

- a) Parientes consanguíneos o afines de primer grado, cónyuges y hermanos, cinco (5) días hábiles.-
- b) De segundo grado excepto hermano, dos (2) días hábiles.-

4) ADOPCION: de un niño de hasta dos años de edad, Agente varón: dos días hábiles Agente mujer: noventa días corridos.-

En todos estos casos el agente queda obligado a presentar, los comprobantes correspondientes expedidos por el Registro Civil.-

Art. 15°.-:El personal permanente municipal podrá usar licencia sin remuneración, la cual estará condicionada a que no se resiente fundamentalmente el servicio al cual se halla afectado el agente y a la antigüedad del mismo, según el siguiente detalle:

a) Cuando el empleado tenga desde 2 (dos) a 10 (diez) años de

antigüedad, la licencia podrá ser otorgada por un término de hasta seis meses sin goce de sueldo.-

b) Cuando el empleado tenga más de diez años de antigüedad, la licencia podrá ser otorgada por un término de hasta doce meses sin goce de sueldo, por cada diez años de servicio.-

CAPITULO VII

LICENCIA PARA DESEMPEÑAR CARGOS ELECTIVOS O DE REPRESENTACION POLITICA, GREMIAL Y/O SINDICAL

Art. 16°.-: Los empleados u obreros efectivos de la Comuna que fueren designados para desempeñar un cargo electivo de representación política o que por su función o jerarquía carezca de estabilidad estatutaria en el orden nacional, provincial o municipal o que fueran designados delegados gremiales o sindicales, tendrán derecho a usar licencia sin goce de sueldo, mientras dure su mandato, debiendo reintegrarse a su puesto finalizada la tarea encomendada.-

CAPITULO VIII

LICENCIA Y PERMISO PARA ESTUDIANTES

Art. 17°.-: Se concederá licencia con goce de sueldo por veinte (20) días laborables anuales, a los agentes que cursan estudios universitarios o en establecimientos de enseñanza secundaria o especial del Estado o incorporado, para rendir exámenes en los turnos o en las épocas fijadas oficialmente, después de lo cual deberá presentar constancia del examen rendido, otorgado por las autoridades del establecimiento educacional respectivo. Este beneficio será acordado en plazos máximos de hasta cuatro (4) días por cada materia. La no presentación de la constancia de haber rendido, se considerará falta no justificada.-

CAPITULO IX

LICENCIA PARA REALIZAR ESTUDIOS O ACTIVIDADES CULTURALES EN EL PAIS O EN EL EXTRANJERO.

Art. 18°.-: El agente tendrá derecho a usar licencia con goce de sueldo íntegro, cuando por razones de interés público y con auspicio oficial, deba realizar estudios, investigaciones, trabajos científicos, o participar en conferencias, congresos o cursos de capacitación, de esa índole en el país o en el extranjero. Igualmente podrá concederse licencia con auspicio oficial para mejorar la preparación técnica o profesional del agente, o para cumplir actividades culturales o deportivas en representación de la Nación o de la Provincia y Municipalidad.-

El interesado se comprometerá bajo declaración jurada a que al finalizar su licencia se reincorporará a la Administración Pública, por un tiempo no menor del doble del tiempo de esta licencia, con un mínimo no inferior a seis (6) meses, en el cargo que desempeñaba o en otro similar que se le

encomiende, y a que presentará dentro de los tres (3) meses de su regreso un informe completo de la tarea realizada, incluyendo bibliografía, resultados de sus investigaciones o trabajos, conclusiones arribadas en congresos y conferencias, estudios y observaciones. Se comprometerá asimismo, por escrito, a devolver a la Administración Pública Municipal el importe de los haberes percibidos durante la licencia, en el caso de no cumplir con la aludida permanencia en la Administración, determinada por este Artículo.-

Art. 19°.-:Para los mismos fines que los enunciados en el artículo anterior, el agente podrá solicitar licencia sin auspicio oficial, en cuyo caso se le concederá con o sin remuneración según la importancia e interés de la misión a cumplir. En tales casos, se tendrán en cuenta las condiciones, títulos y aptitudes del agente peticionante.-

El agente al cual le sea otorgada licencia en virtud de lo dispuesto en este artículo, en forma previa a la iniciación de la misma deberá cumplir todos los requisitos y exigencias a los que se hace alusión en el último párrafo del artículo anterior.-

CAPITULO X

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 20°.-:Toda solicitud de licencia, cuando sea posible su previsión y no se exija otro término en esta Ordenanza, deberá ser iniciada con diez (10) días hábiles de anticipación a la fecha a partir de la cual se quiera hacer uso de la misma, no pudiendo el interesado comenzar a gozarla sin haberse notificado de la autorización recaída en su pedido. El plazo establecido en este artículo podrá modificarse en caso de suma necesidad debidamente comprobada, no siendo exigible en este caso la notificación previa.-

Art. 21°.-:El empleado municipal tendrá derecho a usar desde la fecha de su ingreso, las licencias regladas en la presente Ordenanza, salvo los casos contemplados en los artículos 3°, y 18°, en la que deberá tener una antigüedad de seis meses.-

CAPITULO XI

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Art. 22°.-:El personal municipal que en la actualidad estuviera en uso de licencia prolongada, seguirá en su goce hasta la finalización de la misma.-

A partir de esa fecha, su situación quedará comprendida en el régimen establecido por la presente Ordenanza.-

Art. 23°.-:COMUNIQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

DADA en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de Capilla del Monte, a los 21 días del mes de Julio de 1999.-

FIRMADO: SERGIO ITURRIOZ
 SEC.C.D.

MIGUEL A. TAGLIANI
PTE.C.D.

DECRETO N° 092/99-PROMULGASE la Ordenanza N° 1304/99, sancionada por el Concejo Deliberante con fecha 21 de Julio de 1999.-
Capilla del Monte, 22 de Julio de 1999.-

FIRMADO: GABRIEL SUAREZ DR. MARCELO P. LUSIANZOFF
 SUBSEC.P. Y E. S. A/C SG INTENDENTE MUNICIPAL

ORDENANZA N° 1497/02

El Concejo Deliberante de Capilla del Monte, SANCIONA CON FUERZA DE

O R D E N A N Z A

Art. 1°.-:MODIFIQUESE el Art. 5° de la Ordenanza N° 1304/99, el que quedará redactado de la siguiente manera;

"Art. 5°.-:Los términos de la licencia por vacaciones serán:

I) PARA EL PERSONAL MUNICIPAL DE LA ADMINISTRACION

CENTRAL:

- a) De diez (10) días laborables, cuando la antigüedad del empleado u obrero sea mayor de seis meses y no exceda de dos años.-
- b) De doce (12) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de dos y no exceda de cinco años.-
- c) De quince (15) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de cinco y no exceda de diez años.-
- d) De veinte (20) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de diez y no exceda de quince años.-
- e) De veinticinco (25) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de quince y no exceda de veinte años.-
- f) De treinta (30) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de veinte años.-

II) PARA EL PERSONAL DEL HOSPITAL DR. O.A.LUQUI

TRANSFERIDO AL AMBITO MUNICIPAL:

- a) De veinte (20) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de cinco y no exceda de diez años.-
- b) De veinticinco (25) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de diez y no exceda de quince años.-
- c) De treinta (30) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de quince y no exceda de veinte años.-
- d) De treinta y cinco (35) días laborables, cuando la antigüedad sea mayor de veinte años.-

Art. 2°.-:COMUNIQUESE, córrase vista al Tribunal de Cuentas, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante a los 3 días del mes de abril de 2002.-

firmado: SERGIO ITURRIOZ
SEC.C.D.

MIGUEL A. TAGLIANI
PTE. C.D.

DECRETO N° 037/02-PROMULGASE la Ordenanza N° 1497/02 sancionada

por el Concejo Deliberante con fecha 3 de abril de 2002.-

Capilla del Monte, 8 de abril de 2002.-

FIRMADO: GABRIEL SUAREZ
 SEC. DE GOB.Y PROD.

CARLOS GUSTAVO DE FIGUEREDO
 INTENDENTE MUNICIPAL