

ORDENANZA N° 1058/95

El Concejo Deliberante de Capilla del Monte, SANCIONA CON FUERZA DE

O R D E N A N Z A

CAPITULO I - DISPOSICIONES GENERALES.

Art. 1°.- DISPONESE que todos los funcionarios y empleados de la Municipalidad que manejen fondos del Municipio, la representen legalmente o ejerzan en los hechos poder de policía deban presentar Declaración Jurada referida a su estado patrimonial, al asumir y dejar sus cargos, conforme al Art. 111° de la Ley Orgánica Municipal N° 8.102. Los Funcionarios y Empleados que estuvieran en el ejercicio de su cargo al momento de la sanción de la presente Ordenanza, deberán cumplimentar la obligación dispuesta en el párrafo anterior en el termino de QUINCE (15) días a contar de la promulgación de la presente.

Art. 2°.- QUEDAN comprendidos en el Art. anterior los siguientes funcionarios:

- a) Departamento Ejecutivo: Intendente, Secretarios, Subsecretarios, Directores y Asesor Letrado.
- b) Concejo Deliberante: Presidente, Concejales, Secretario y Asesores.
- c) Tribunal de Cuentas: Presidente, Vocales, Secretario y Asesores.
- d) Miembros de Entes Autárquicos, Descentralizados, Integrantes de Sociedades de Economía Mixta, Asesores, Secretarios de existencia legal al momento de promulgación de la presente o a crearse en el futuro.
- e) Empleados de la Administración Central y Descentralizada de acuerdo a lo establecido en el Art. 1°.

Art. 3°.- LA omisión o falsedad en la Declaración Jurada Patrimonial constituirá causal de remoción de los empleados y configurara grave inconducta para los funcionarios cuyo juzgamiento estará a cargo de los órganos competentes.

Art. 4°.- LAS Declaraciones Juradas Patrimoniales y sus modificaciones se presentaran firmadas en sobres cerrados y lacrados, y serán de carácter secreto. Solo podran ser conocidos en los siguientes casos:

- a) A pedido de los firmantes o sus herederos.
- b) Por orden de Juez competente.

Art. 5°.- LAS Declaraciones Juradas Patrimoniales deberán presentarse ante el Escribano que resulte de un sorteo que con la presencia de los mismos, deberá efectuar el Departamento Ejecutivo, en presencia de los Presidentes del Concejo Deliberante y Tribunal de Cuentas, disponiendo su designación a través del dictado del Decreto correspondiente. El cargo dispuesto por la presente Ordenanza, será solventado por el Municipio.-

Art. 6°.- AL ingresar personal en forma Permanente, Jornalizado o Contratado, deberán dar cumplimiento a lo requerido en la presente Ordenanza.

CAPITULO II - DISPOSICIONES TRANSITORIAS.

Art. 7°.- LOS Funcionarios que al momento de la sanción de la presente Ordenanza presten servicios como tales, deberán presentar en forma especial:

- a) Declaración Jurada Patrimonial , al momento en que asumieron sus funciones en el Departamento Ejecutivo, Concejo Deliberante y Tribunal de Cuentas.
- b) Declaración Jurada Patrimonial , al momento de cesar en sus funciones en el Departamento Ejecutivo, Concejo Deliberante y Tribunal de Cuentas.

Art. 8°.- LOS Empleados de la Administración Central y/o Descentralizada, permanentes, jornalizados o contratados y de acuerdo a lo establecido en el Art. 1°, tendrán como plazo máximo para dicha presentación treinta días corridos desde la promulgación de la presente en virtud de ser la primera presentación de Declaración Jurada.

Art. 9°.- COMUNIQUESE, Corrase Vista al Tribunal de Cuentas, Publíquese, dese al Registro Municipal y Archívese.-

DADA en la Sala de Sesiones del Concejo Deliberante a los veintidos días del mes de Noviembre de 1995.-

firmado: ERLING LARSEN
Sec. C.D.

RAUL PALACIO
Pte. C.D.

DECRETO N° 163/95-PROMULGASE la Ordenanza N° 1058/95, sancionada por el Concejo Deliberante con fecha 22 de Noviembre de 1995.-

firmado: OSVALDO OROS
Sec.E.y F.

Capilla del Monte, 27 de Noviembre de 1995.
DIEGO SEZ
Intendente Mpal.